



PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO- ES
GABINETE DO PREFEITO

São José do Calçado -ES, em 25 de abril de 2023.

OFÍCIO Nº. 168/2023/GP

DO: Prefeito Municipal de São José do Calçado -ES
ANTONIO COIMBRA DE ALMEIDA

AO: Excelentíssimo Senhor Presidente de Câmara Municipal de São José do Calçado-ES
ROBERTO JOÃO MOZELLI CALHAU VERVLOET

ASSUNTO: ENCAMINHAMENTO DE PROPOSTA LEGISLATIVA

Senhor Presidente,

Com os nossos cordiais cumprimentos, valemo-nos do presente expediente para encaminhar à apreciação e deliberação dessa Egrégia Edilidade, as seguintes propostas legislativas:

PROJETO DE LEI Nº. 015/2023- “AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A REALIZAR AS MOVIMENTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS NECESSÁRIAS PARA A EXECUÇÃO DO PROGRAMA ESTADUAL DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL.”

Sem mais para o momento, aproveitamos o ensejo para renovar os protestos da mais elevada estima e distinta consideração.

Respeitosamente,

ANTONIO COIMBRA DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

RECEBEMOS
26/04/23

Senhor Castilho

Serafi C. de Abreu Castilho
Secretária Geral
Mat.: 0071-1



Prefeitura Municipal de São José do Calçado - ES
Administração 2021/2024

PROJETO DE LEI Nº 015/2023

“AUTORIZA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL A REALIZAR AS MOVIMENTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS NECESSÁRIAS PARA A EXECUÇÃO DO PROGRAMA ESTADUAL DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E APOIO AOS MUNICÍPIOS (PROESAM), E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O PREFEITO DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO, Estado do Espírito Santo, no uso de suas atribuições legais, faz saber que a Câmara Municipal **APROVOU** e ele **SANCIONA** a seguinte Lei:

Art. 1º. Para se assegurar a execução dos recursos repassados aos cofres públicos municipais por meio do Programa Estadual de Sustentabilidade Ambiental e Apoio aos Municípios (PROESAM), instituído pela Lei Estadual nº 11.255/2021, fica o Poder Executivo do Município de São José do Calçado autorizado a realizar as alterações necessárias no Plano Plurianual, na Lei Orçamentária Anual e na Lei de Diretrizes Orçamentárias e, ainda, efetivar as movimentações e suplementações orçamentárias que se fizerem necessárias, podendo abrir créditos suplementares e especiais, bem como criar projetos, atividades, elementos de despesa, fontes de recursos e fichas orçamentárias.

Parágrafo único. As movimentações e suplementações a que se referem o *caput* não incidirão no percentual de movimentação orçamentária já autorizado pela Lei de Diretrizes Orçamentárias.



Prefeitura Municipal de São José do Calçado - ES

Administração 2021/2024

Art. 2º. Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogando-se as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São José do Calçado, Estado do Espírito Santo, aos vinte e cinco (25) dias do mês de abril (04) do ano de dois mil e vinte e três (2023).





Prefeitura Municipal de São José do Calçado - ES

Administração 2021/2024

JUSTIFICATIVA

PROJETO DE LEI Nº 015/2023

Excelentíssimo Senhor Presidente da Câmara Municipal de São José do Calçado,

Nobres Vereadores desta Colenda Casa de Leis,

Por meio do presente Projeto de Lei nº 015/2023, o Governo Municipal encaminha a essa Egrégia Edilidade a proposta legislativa em questão, pela qual se pretende autorizar o Poder Executivo Municipal a realizar as movimentações orçamentárias necessárias para operacionalizar os recursos transferidos aos cofres públicos municipais através do Programa Estadual de Sustentabilidade Ambiental e Apoio aos Municípios (PROESAM), instituído pela Lei Estadual nº 11.255, de 16 de abril de 2021.

É notório, Excelências, que o Governo do Estado do Espírito Santo, por meio da Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos, estruturou, por meio do Programa Estadual de Sustentabilidade Ambiental e Apoio aos Municípios (PROESAM), um instrumento inédito de premiação financeira, de apoio à otimização das políticas públicas e no fortalecimento das secretarias, diretorias e gerências de meio ambiente e recursos hídricos dos municípios capixabas.

Atento à relevância de tal política pública, o Município de São José do Calçado, por meio do Contrato de Adesão nº 053/2022, pactuou sua anuência ao PROESAM, objetivando a concessão de estímulo financeiro pelo alcance de metas de implantação das políticas ambientais em território municipal, exigindo-se a necessidade de adequar



Prefeitura Municipal de São José do Calçado - ES

Administração 2021/2024

administrativamente o Fundo Municipal de Meio Ambiente, criando unidade gestora ou unidade orçamentária própria e apresentar em sítio eletrônico o demonstrativo atualizado da evolução dos recursos disponíveis.

Diante disso, Colendos Edis, a Administração Municipal remete a presente proposta legislativa, que autoriza o Poder Público a realizar as movimentações e as suplementações orçamentárias necessárias, podendo, ainda, abrir créditos suplementares e especiais, bem como criar projetos, atividades, elementos de despesa, fontes de recursos e fichas orçamentárias imperiosas para assegurar a execução da presente Lei

Por todo o exposto e nada mais havendo, na expectativa do acolhimento de Vossas Excelências ao presente Projeto de Lei, que submetemos em regime de urgência a essa Câmara Municipal, aproveito o ensejo para renovar protestos de elevada estima e distinta consideração.

Gabinete do Prefeito Municipal de São José do Calçado, Estado do Espírito Santo, aos vinte e cinco (25) dias do mês de abril (04) do ano de dois mil e vinte e três (2023).

ANTONIO COIMBRA DE ALMEIDA
PREFEITO MUNICIPAL

CÂMARA MUNICIPAL
DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO-ES

PROCESSO N° 0172
PROTOCOLO N° _____

Interessado: Prefeitura Municipal

DO: Protocolo

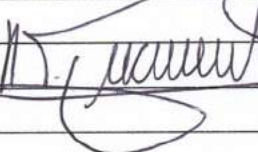
AO: Presidente

Para as devidas providências

Em 26 de Abril de 2023

Tramitação

A anexoria contábil para análise e parecer.



em 10/05/2023



ES

PROCESSO Nº 0174/2023

ASSUNTO: Análise do Projeto de Lei 015/2023 – “Autoriza o Poder Executivo Municipal a realizar as movimentações orçamentárias necessárias para a execução do Programa Estadual de Sustentabilidade Ambiental e Apoio aos municípios (PROESAM) e dá outras providências.

AO:

GABINETE DO PRESIDENTE DA CÂMARA MUNICIPAL

Trata-se da solicitação do Excelentíssimo Sr. Presidente da Câmara Municipal para analisar o Projeto de Lei nº 015/2023 – **(PROESAM)**.

Verificando o processo em análise, constatei que o Projeto de Lei nº 015/2023, está faltando anexar alguns documentos para análise, conforme abaixo descrito:

- 1- Não foi anexada junto com o Projeto de Lei a cópia da Lei Estadual nº 11.255/2021;
- 2- Não foram encaminhados ou demonstrados no Projeto de Lei os valores que serão creditados pelo Estado em razão da Lei Estadual nº 11.255/2021;
- 3- Não foram encaminhados ou demonstrados no Projeto de Lei, quais dotações orçamentárias e valores que serão criados no Orçamento financeiro de 2023;
- 4- Por fim é necessário encaminhar ao Poder Legislativo, Projeto de Lei que altera da Lei Municipal nº 2.346/2022 – PPA (Quadriênio de 2022 a 2025, visto que se trata de ação nova;

Em razão dos documentos apresentados pelo Poder Executivo, sugiro notificar a Secretaria Municipal de Finanças e Planejamento para fazer os acertos e correções nos itens 01 a 03.

São José do Calçado-ES, 25 de julho de 2023.

MARCOS ADRIANI RODRIGUES
Assessoria Contábil



FL: 09

RUBRICA: 

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO
LEGISLATURA 2021/2024
PROCURADORIA JURÍDICA

PARECER JURÍDICO

São José do Calçado/ES, em 08 de agosto de 2023.

Da: Procuradoria da Câmara Municipal de São José do Calçado/ES

Para: Presidência da Câmara Municipal de São José do Calçado/ES

REF.: Processo Administrativo nº. 0174/2023 - Interessado: Prefeito do Município de São José do Calçado –
Assunto: Projeto de Lei nº. 015/2023.

EMENTA: PROJETO DE LEI. AUTORIZAÇÃO PARA O PODER EXECUTIVO MUNICIPAL REALIZAR MOVIMENTAÇÕES ORÇAMENTÁRIAS NECESSÁRIAS PARA A EXECUÇÃO DO PROGRAMA ESTADUAL DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E APOIO AOS MUNICÍPIOS (PROESAM)

- RELATÓRIO -

Trata-se de Processo Administrativo voltado à análise de Projeto de Lei de autoria do Poder Executivo Municipal que versa sobre autorização para que o referido Poder realize movimentações orçamentárias necessárias para a execução do Programa Estadual de Sustentabilidade Ambiental e Apoio aos Municípios (PROESAM).

É o sucinto relatório.

- FUNDAMENTAÇÃO -

A hipótese retrata pedido de autorização, via legislação municipal, que assegura ao Poder Executivo Municipal realizar as alterações necessárias no Plano Plurianual, na Lei Orçamentária Anual e na Lei de Diretrizes Orçamentárias, assim como efetivar as movimentações e suplementações orçamentárias que se fizerem necessárias, podendo abrir créditos suplementares e especiais, bem como criar projetos, atividades, elementos de



CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO
LEGISLATURA 2021/2024
PROCURADORIA JURÍDICA

despesa, fontes de recursos e fichas orçamentárias. O objetivo da proposição é garantir a execução dos recursos repassados aos cofres públicos municipais por meio do Programa Estadual de Sustentabilidade Ambiental e Apoio aos Municípios (PROESAM), instituído pela Lei Estadual nº. 11.255/2021.

Pois bem. A questão de destaque gira em torno da possibilidade do Município realizar alterações no Plano Plurianual (PPA), na Lei Orçamentária Anual (LOA) e na Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO), bem como efetivar movimentações orçamentárias e abrir créditos suplementares e especiais para atender a um programa criado por Lei Estadual.

Em geral, as leis orçamentárias, como o PPA, LOA e LDO, são instrumentos que fixam as diretrizes e os limites para a execução do orçamento municipal. Essas leis são elaboradas pelo Poder Executivo Municipal e aprovadas pelo Poder Legislativo. No entanto, a realização de alterações nessas leis deve obedecer aos procedimentos legais e à legislação vigente.

A movimentação de recursos dentro do orçamento é um procedimento comum em Administração Pública. A abertura de créditos suplementares está sujeita a regras estabelecidas pela Constituição Federal e pelas normas infraconstitucionais. A Lei de Responsabilidade Fiscal (Lei Complementar nº. 101/2000) define limites para tais movimentações, assegurando o equilíbrio fiscal.

De se observar que a criação de um programa por meio de Lei Estadual, que seja direcionado ou haja participação dos Municípios, pode ter reflexos no orçamento municipal. No entanto, é importante observar que a autonomia municipal é garantida pela Constituição Federal, e a implementação de programas estaduais em nível municipal deve ser feita em conformidade com as leis e regulamentos municipais.

CONCLUSÃO

Isto posto, e em síntese, um Município pode realizar alterações no Plano Plurianual, Lei Orçamentária Anual e Lei de Diretrizes Orçamentárias, desde que observadas as normas legais e os procedimentos estabelecidos.

Por outro lado, a movimentação e abertura de créditos suplementares também devem atender aos limites e regras impostos pela legislação vigente. Já quanto à implementação de um programa criado por Lei Estadual, é fundamental garantir a observância das competências e autonomia municipal, em conformidade com as legislações aplicáveis, respeitando-se, notadamente, as normas editadas em âmbito municipal.

Feitas tais observações, opina a Procuradoria Jurídica da Câmara Municipal de São José do Calçado pelo seu encaminhamento a Plenário de modo que os nobres Vereadores desta Colenda Casa de Leis, no



FL: 011

RUBRICA: 

CÂMARA MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO
LEGISLATURA 2021/2024
PROCURADORIA JURÍDICA

uso da função legislativa, verifiquem a viabilidade de sua aprovação, respeitando-se, para tanto, as formalidades legais e regimentais.

É o parecer, salvo melhor juízo, o qual deverá ser submetido à apreciação da Presidência da Câmara Municipal de São José do Calçado para aceitá-lo ou rejeitá-lo, por ter natureza meramente consultiva, demonstrando, desde já, o nosso respeito às eventuais opiniões divergentes que possam existir sobre o tema aqui abordado.



Adib José Salim Soares

- Procurador Jurídico da Câmara Municipal -
Portaria nº. 596/2023
OAB/ES 16.649

015

POJETO 015

CONTRATO DE ADESÃO
VOLUNTÁRIA Nº 53/2022
(PROESAM)



Handwritten signature in blue ink.

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

CONTRATO DE ADESÃO VOLUNTÁRIA – PROESAM Nº 053/2022

CONTRATO DE ADESÃO VOLUNTÁRIA AO PROESAM Nº 053/202 - QUE ENTRE SI CELEBRAM O ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, POR INTERMÉDIO DA SECRETARIA DE ESTADO DE MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS - SEAMA, E O MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO, TENDO O CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE E A SECRETARIA MUNICIPAL DE AGRICULTURA E MEIO AMBIENTE, COMO INTERESSADOS, OBJETIVANDO A CONCESSÃO DE ESTÍMULO FINANCEIRO PELO ALCANCE DE METAS DE IMPLANTAÇÃO DAS POLÍTICAS AMBIENTAIS EM TERRITÓRIO MUNICIPAL, NO ÂMBITO DO PROGRAMA ESTADUAL DE SUSTENTABILIDADE AMBIENTAL E APOIO AOS MUNICÍPIOS – PROESAM, EM CONFORMIDADE COM A LEI Nº 11.255/2021 E O DECRETO Nº 4897-R/2021.

QUALIFICAÇÃO DAS PARTES

CONTRATANTE:

ESTADO DO ESPÍRITO SANTO, pessoa jurídica de direito público interno, por meio da SECRETARIA DE ESTADO DO MEIO AMBIENTE E DOS RECURSOS HÍDRICOS - SEAMA, CNPJ 31.752.645/0001-04, sediada à Rua Doutor João Carlos de Souza, 107 – sala 1.101 – Barro Vermelho, CEP.: 29.057-550, em Vitória/ES, doravante denominada CONTRATANTE, neste ato representada pelo Secretário, FABRÍCIO HÉRICK MACHADO, brasileiro, casado, bacharel em Direito, portador da Carteira de Identidade 1.118.495 SSP/ES, CPF/MF nº 017.274.367-25, residente e domiciliado no município de Viana/ES;

CONTRATADO:

MUNICÍPIO de SÃO JOSÉ DO CALÇADO, CNPJ 27167402/0001-31, sediado na Praça Pedro Vieira, 58- Centro, São José do Calçado, município de São José do Calçado/ES, CEP 29470000, doravante denominada CONTRATADO, neste ato representada pelo Chefe do seu poder Executivo Prefeito(a) Sr(a). Antônio Coimbra de Almeida, BRASILEIRO(A), CASADO(A), Corretor, RG nº 313187 e inscrito no CPF sob o nº 37973274715, residente na cidade de São José do Calçado/ES.

INTERESSADOS:

1º INTERESSADO:

Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente na qualidade de entidade responsável pela coordenação das ações do poder executivo municipal inerentes à implementação das Políticas Ambientais, instituída pela Lei orgânica neste ato representada pelo seu(a) Secretário(a) Municipal Sr(a). Abner Luiz Castelão Campos da Fonseca., BRASILEIRO(A), SOLTEIRO(A),

07/04/2022 10:08
PÁGINA 1 / 20
DOCUMENTO ORIGINAL



24

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

Zootecnista, RG nº 33091621 e inscrito no CPF sob o nº 21301031895, residente na cidade de São José do Calçado/ES.

2º INTERESSADO:

Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente, instituído por meio da Lei Complementar 01/2019, sediado no endereço Parque de Exposições Divinéia, SN, Altos, Centro, São José do Calçado, município de São José do Calçado/ES, neste ato representado por seu(ua) Presidente, Sr(a). Abner Luiz Castelão Campos da Fonseca., BRASILEIRO(A), SOLTEIRO(A), Zootecnista, RG nº 33091621 e inscrito sob o CPF nº 21301031895.

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO OBJETO

- 1.1. O presente Contrato tem por finalidade regular a transferência de recursos financeiros conforme previsto na Lei de Criação do Programa Estadual de Sustentabilidade Ambiental e Apoio aos Municípios - PROESAM, Lei nº 11.255/2021 e do Decreto nº 4897-R/2021, na forma de pagamento pelo alcance de metas de implantação e consolidação das Políticas Ambientais, pela adesão voluntária e mediante o cumprimento das metas pré-fixadas, por eixos temáticos e acordadas nos termos da Cláusula Quinta.

CLÁUSULA SEGUNDA - DOS ANEXOS

- 2.1 Integram este Contrato, independentemente de transcrição, o Anexo do Contrato aqui referidos e os demais documentos a eles vinculados, bem como a Lei nº 11.255/2021, de 16/04/2021, o Decreto nº 4897-R/2021, de 02/06/2021 e a Portaria SEAMA nº 012-R/2021, de 04/10/2021 e a Portaria SEAMA nº 18-R de 29/10/20121.

CLÁUSULA TERCEIRA- DAS OBRIGAÇÕES

- 3.1 Os contratantes se submetem voluntariamente ao Regramento Legal da Lei de Criação do PROESAM (Lei Estadual nº 11.255/2021) e seus regulamentos e se obrigam a observar as suas disposições, bem como os termos dos demais documentos pertinentes ao PROESAM estabelecendo-se como obrigações das partes:

I- DA SEAMA:

- a) definir, as metas a serem incorporadas no Quadro Geral de Metas do PROESAM, com base na classificação da tipologia de complexidade de gestão em que o Município for enquadrado;
- b) estabelecer as metodologias e instrumentos de autoavaliação das metas do Quadro de Geral de Metas do PROESAM;
- c) auditar por amostragem o cumprimento das metas contratuais do PROESAM, dispostas na Cláusula Quinta e estabelecidas temporalmente, conforme disposto no Anexo do Contrato;



825

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

d) transferir à CONTRATADA as parcelas de recursos citados na Cláusula Quarta deste Contrato, mediante depósito nas contas específicas e expressamente vinculadas a este Contrato, para a modalidade apoio e para a modalidade investimento descentralizado, sendo obrigatório para ambas a comprovação da situação de regularidade fiscal da Contratada, nos termos da legislação em vigor à época do pagamento e, inclusive, quando for o caso, do cumprimento do disposto no art. 25, da Lei Complementar nº 101, de 2000;

e) emitir Notas Técnicas Orientavas, quando necessário, acerca da metodologia de apuração, de preenchimento de formulários de acompanhamento ou de prestação de contas acerca da execução das metas contratualizadas, visando a melhoria do processo de acompanhamento contratual;

f) definir o enquadramento por Tipologia de Complexidade da Gestão Ambiental municipal para o contratado, conforme modelo de Nota Técnica constante no regulamento do PROESAM;

g) divulgar o PROESAM;

h) dar publicidade, por meio de publicação na imprensa oficial, do extrato deste Contrato e de suas alterações, com base nas normas em vigor.

II- DO MUNICÍPIO

a) manifestar, por meio de comunicação oficial, seu interesse em participar e aderir ao PROESAM;

b) prestar as informações e apresentar as documentações requeridas pela SEAMA para participação no PROESAM;

c) comprovar perante a SEAMA, anteriormente à contratação, sua situação de regularidade exigidas para a assinatura deste contrato e demais requisitos legais necessários à transferência dos recursos financeiros do Programa;

d) aplicar os recursos do PROESAM exclusivamente em ações voltadas à formulação e implementação de políticas ambientais, na articulação em nível estadual e no fortalecimento do Sistema Municipal de Gestão Ambiental;

e) dotar a Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente de estrutura necessária para o alcance das metas dispostas neste Contrato PROESAM;

f) elaborar, encaminhar, apoiar e sancionar os diplomas legais necessários para a implementação das Políticas, Programas, projetos e estabelecidos como metas dispostas neste Contrato PROESAM;

g) prover todos os insumos necessários de capital humano e infraestrutura para a execução das metas do Contrato PROESAM;



016

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

- h) prestar ao Estado do Espírito Santo todas as informações necessárias ao acompanhamento do cumprimento das Metas do PROESAM e à supervisão da administração e aplicação dos recursos depositados na Conta, por meio dos órgãos de controle interno e externo;
- i) divulgar, com referência explícita ao apoio institucional do Estado do Espírito Santo, os investimentos municipais viabilizados, no todo ou em parte, com recursos do PROESAM, sob pena de retenção do repasse dos recursos a que teria direito.
- j) devolver, devidamente corrigido, todo e qualquer recurso, recebido *ex-ante* correspondente à modalidade Apoio, cuja obrigação correspondente de execução de meta obrigatória não tenha sido realizada e devidamente comprovada no formato exigido pelo PROESAM, incluindo a homologação da auto avaliação pelo Conselho Municipal de Meio Ambiente, até o último dia de vigência do contrato.

III - DO CONSELHO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE:

- a) tomar ciência do Contrato PROESAM, incluindo seu Quadro de Metas e seus valores previstos após a assinatura entre o Município e a SEAMA;
- b) acompanhar o cumprimento das obrigações do Município estabelecidas neste contrato;
- c) atestar o cumprimento das metas contratuais conforme dispostas no relatório de autoavaliação da Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente de execução das metas PROESAM, previamente à auditoria por amostragem da SEAMA.

IV - DA Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente;

- a) realizar a auto avaliação sobre a situação de cada uma das metas em seu respectivo Município;
- b) aplicar os instrumentos de avaliação definidos pela SEAMA, para sua auto avaliação;
- c) preencher os formulários de acompanhamento nos prazos e formas solicitados, conforme Notas Técnicas Orientativas da Comissão de Acompanhamento do PROESAM;
- d) observar, na execução das metas, as diretrizes metodológicas emitidas através das Notas Técnicas Orientativas da Comissão de Acompanhamento do PROESAM;
- e) encaminhar ao Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente a auto avaliação de cada interstício para deliberação e aprovação;
- g) responsabilizar-se pela organização e mobilização dos recursos humanos e materiais necessários à viabilização das ações necessárias ao alcance das metas do Contrato PROESAM;
- h) apoiar a SEAMA no processo de verificação e auditoria das metas, a partir da aplicação das metodologias e dos instrumentos de avaliação definidos pela SEAMA;



8/7

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

- i) informar à SEAMA o andamento das ações em curso no Município e quaisquer fatos supervenientes que possam comprometer o alcance dos resultados almejados ao longo do cronograma previsto no Quadro de Metas do Contrato;
- j) requerer à SEAMA a transferência dos recursos financeiros a que tiver direito, mediante comunicação oficial, remetendo à mesma os documentos e informações necessários à certificação e auditoria do cumprimento das obrigações contratuais
- k) manter ao longo da execução do contrato os requisitos mínimos de adesão exigidos no momento do requerimento bem como a regularidade fiscal, trabalhista e ambiental;

CLÁUSULA QUARTA - DOS VALORES

4.1 O valor total dos recursos financeiros aportados pelo PROESAM para a consecução do objeto deste Contrato será de até R\$ 260.000,00 (duzentos e sessenta mil reais), conforme definido pela Portaria SEAMA nº 012-R/2021, de 04/10/2021; que estabelece o Plano de Aplicação para o primeiro Ciclo PROESAM, sendo composto por:

ELEMENTO	MODALIDADE DE REFERÊNCIA	QTDAS DE PARCELAS	VALOR MÁXIMO (VMx)	PAGAMENTO	CONTRAPRESTAÇÃO PRÉVIA OBRIGATORIA
1	APOIO – 1º interstício	10 (dez)	R\$ 6.500,00	10º dia útil do mês subsequente, exceto para o primeiro pagamento	Assinatura do contrato PROESAM por todas as PARTES
2	APOIO – 2º interstício	10 (dez)	R\$ 6.500,00	10º dia útil do mês subsequente	Alcance integral das Metas Obrigatórias (código OB) e ao menos 50% das metas graduais (código GD) do interstício anterior, conforme o Quadro de Metas Contratadas
3	Investimento Descentralizado	2 (duas), uma por interstício;	Até R\$ 65.000,00 Conforme equação de cálculo do valor disposta neste contrato;	10 dias úteis após o parecer favorável	Alcance de pelo menos 50% das metas graduais conforme previsto no Quadro de Metas Contratadas, calculado conforme a equação de cálculo estabelecida neste contrato;

Parágrafo Primeiro– O início do pagamento ocorrerá em até 45 (quarenta e cinco) dias, após o encerramento do prazo para a assinatura do contrato.

Parágrafo Segundo– O pagamento das parcelas referentes à Modalidade Apoio quando autorizado, se dará, no montante máximo fixado no Quadro da Cláusula Quarta deste contrato (VMx);

Parágrafo Terceiro– O valor efetivo a ser pago nas parcelas referentes à modalidade de Investimento Descentralizado no interstício, quando autorizado, será calculado conforme a equação:



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

$$I - VPI_z = \left((VMx) * \left(\sum_i^t \left(\left(\frac{100\%}{t} \right) * \%Ex_i \right) \right) \right) * (Imo * Ia), \text{ sendo:}$$

- a) VPI_z é o valor a ser efetivamente pago na modalidade Investimento Descentralizado a título de pagamento pela execução das metas graduais no interstício de referência z;
- b) t é a quantidade total de metas graduais contratadas para o interstício de referência;
- c) $\%Ex_i$ é o percentual de execução de uma meta "i" específica, calculado conforme o critério de apuração de execução da meta definido no Quando de Metas do Contrato;
- d) i é a meta específica;
- e) VMx é o valor máximo da parcela de Investimento Descentralizado para o interstício fixado no Quadro da Cláusula Quatro deste contrato;
- f) Imo é o índice de alcance das metas obrigatórias no interstício correspondente sendo:
 - i. 1 para cumprimento integral de todas as metas obrigatórias
 - ii. 0 para qualquer grau de atingimento das metas obrigatórias menor que 100%
- g) Ia é o índice referente a condição de adimplência técnica para o interstício anterior sendo:
 - i. 1 quando se tratar do primeiro interstício;
 - ii. 1 quando se tratar de qualquer outro interstício que não o primeiro, cujo seus interstícios antecessores se encontrem em adimplência técnica;
 - iii. 0 quando se tratar de qualquer outro interstício que não o primeiro, cujo seus interstícios anteriores se encontrem em inadimplência técnica;
- h) Ia é o índice referente a condição de adimplência técnica para o interstício anterior sendo:
 - i. 1 quando se tratar do primeiro interstício;
 - ii. 1 quando se tratar de qualquer outro interstício que não o primeiro, cujo seus interstícios antecessores se encontrem em adimplência técnica;
 - iii. 0 quando se tratar de qualquer outro interstício que não o primeiro, cujo seus interstícios anteriores se encontrem em inadimplência técnica;

4.2 A despesa ocorrerá no o Programa de Trabalho 10.41.902.18.544.0018.1018 – Apoio A Projetos de Infraestrutura e Segurança Hídrica de Usos Múltiplos e Melhoria da Qualidade dos recursos Hídricos, na Fonte 359 – Superávit Financeiro – Transferências Financeiras A Fundos, Detalhamento da Fonte 000110 – Superávit Financeiro –Fundágua – Recursos Hídricos, na Natureza da Despesa 3.3.40.41 – Contribuições, no Plano orçamentário - PO 002284 – PROESAM.

CLÁUSULA QUINTA - DAS METAS DO PROESAM

5.1 O Quadro Geral de Metas será composto por eixos temáticos associados às agendas ambientais e de recursos hídricos, em até 5 (cinco) categorias, sendo:

ES

PÁGINA 6 / 20
07/04/2022 10:08
DOCUMENTO ORIGINAL



8/9

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

- I - amadurecimento e autonomia institucional;
- II - desafios da gestão de recursos hídricos (agenda azul);
- III - desafio da gestão dos recursos naturais (agenda verde);
- IV - desafios do controle ambiental de atividades potencialmente poluidoras (agenda marrom);
- V - outras políticas setoriais ou transversais.

5.2 O CONTRATADO, classificado na **tipologia NÍVEL 3 de COMPLEXIDADE DE GESTÃO MODERADA**, conforme análise constante à Nota Técnica NT/PROESAM 55/2021, Processo 2021-0XLDC reconhece e se compromete a executar as metas dela decorrentes, conforme o Anexo do Contrato.

5.3 As metas do PROESAM incluem:

- I. Metas de amadurecimento e ampliação da autonomia institucional relacionadas ao desenvolvimento e fortalecimento do Sistema Municipal de Meio Ambiente, doravante denominadas metas institucionais;
- II. Metas ligadas aos desafios da gestão das águas (agenda azul) relacionadas à implementação de políticas, instrumentos, programas e projetos na esfera municipal capazes de contribuir para melhoria da relação entre oferta e demanda nos aspectos quali-quantitativos dos recursos hídricos em subsídio à Política Estadual de Recursos Hídricos, doravante denominadas metas da agenda azul;
- III. Metas ligadas aos desafios da gestão dos recursos naturais (agenda verde), relacionadas à implementação de políticas, instrumentos, programas e projetos na esfera municipal capazes de contribuir para melhoria da conservação da biodiversidade, ampliação da cobertura florestal e conservação dos recursos naturais, doravante denominadas metas da agenda verde;
- IV. Metas ligadas aos desafios do controle ambiental de atividades potencialmente poluidoras (agenda marrom), relacionadas à implementação de políticas, instrumentos, programas e projetos na esfera municipal capazes de contribuir para melhoria da eficiência dos instrumentos de controle ambiental como o licenciamento e a fiscalização, com a melhoria dos indicadores de qualidade ambiental no âmbito do municipal, doravante denominadas metas da agenda marrom;
- V. Metas ligadas aos desafios de outras políticas setoriais específicas consideradas importantes para o quadriênio em questão, doravante denominadas metas de temas transversais;

Parágrafo Primeiro- As metas serão classificadas como de alcance gradual ou de alcance obrigatório.



020

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

Parágrafo Segundo - As metas de alcance obrigatório terão duração fixada em um único interstício.

Parágrafo Terceiro - As metas de alcance gradual poderão ter duração de mais de um interstício, com metas intermediárias de verificação de seu avanço para cada interstício.

Parágrafo Quarto- A contagem de prazo para consecução das metas, em todos interstícios, terá como data inicial, o primeiro dia de execução do 1º Interstício.

Parágrafo Quinto- As metas serão organizadas, em termos de prazos e formas de verificação e critérios de apuração, conforme modelo definido no Anexo do Contrato.

Parágrafo Sexto- Para fins de cálculo para pagamentos, a aceitação do cumprimento da meta observará o disposto no quadro geral de metas, tendo como limite máximo o prazo de 60 (sessenta) dias antes do término do interstício de referência fixado no Parágrafo Segundo da Clausula Sexta deste Contrato.

CLÁUSULA SEXTA - DA VERIFICAÇÃO DAS METAS E DAS AUDITORIAS

6.1 A avaliação de atingimento das metas será feita por interstício e será composta por 3 (três) etapas, sendo elas:

- 6.1.1 Autoavaliação do Município contratado;
- 6.1.2 Deliberação de aprovação da autoavaliação do Município pelo Conselho Municipal de Meio Ambiente;
- 6.1.3 Auditoria por amostragem da SEAMA.

Parágrafo Primeiro- O processo de auto avaliação pelo município e aprovação pelo Conselho Municipal de Meio Ambiente de alcance das metas deverão ser realizados observando as Metas e os critérios dos Anexos do Contrato, acrescido das diretrizes estabelecidas em manuais, formulários e normativos que a SEAMA vier a expedir para esta finalidade.

Parágrafo Segundo- A autoavaliação deverá ser realizada pelo município contratado, devendo considerar exclusivamente o nível de alcance de cada uma das metas até 60 (sessenta) dias antes do término do interstício de referência e deverá conter:

- a) descritivo individual por meta do cenário verificado no início do interstício;
- b) descritivo individual por meta das ações realizadas para melhoria daquele tema;
- c) descritivo individual por meta do cenário verificado no término do interstício;
- d) demonstrativo de evolução do indicador solicitado no Contrato PROESAM.

Parágrafo Terceiro- A autoavaliação deverá ser elaborada em formulário padrão disponibilizado na portaria de abertura do ciclo, devendo ser assinada pelo titular da pasta responsável pela agenda ambiental e de recursos hídricos no Município e encaminhada ao Conselho Municipal de Meio Ambiente para deliberação de aprovação.



027

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

Parágrafo Quarto- A Deliberação de aprovação do Conselho Municipal de Meio Ambiente deverá ser, no mínimo, por maioria simples e deverá ocorrer em reunião oficial, ordinária ou extraordinária, conforme dispuser o Regimento Interno.

Parágrafo Quinto- A Deliberação de aprovação do Conselho Municipal de Meio Ambiente deverá ser explícita com relação à aprovação total, à aprovação parcial ou à reprovação do relatório de autoavaliação encaminhado pelo titular da pasta responsável pelas agendas ambiental e de recursos hídricos no Município, justificando individualmente por meta, sempre que houver o posicionamento de discordância da autoavaliação encaminhada.

Parágrafo Sexto- A autoavaliação, juntamente com a Deliberação de aprovação do Conselho e a respectiva documentação comprobatória de aprovação pelo Conselho devidamente assinadas deverão ser encaminhadas à SEAMA após o encerramento do interstício, observando o prazo fixado na Portaria de Instituição do Ciclo.

Parágrafo Sétimo- A não observação dos prazos e formas estabelecidas para o envio da documentação referente a autoavaliação paralisa automaticamente o repasse de recursos.

Parágrafo Oitavo- A auditoria por amostragem, ocorrerá em pelo menos 20% (vinte por cento) do total de metas do interstício, respeitado o quantitativo mínimo de 2 (duas) metas, podendo a Comissão de Acompanhamento ampliar o total de metas a serem auditadas na superveniência de evidente contradição entre os dados apresentados pelo município em sua auto avaliação e aqueles de seu conhecimento.

Parágrafo Nono- As instituições integrantes da Comissão de Acompanhamento poderão realizar diligências, lançando mão das bases de dados de suas instituições, ou solicitando a outros órgãos Estaduais informações consideradas necessárias confrontar, complementar, comparar ou refutar as informações prestadas pelo Município contratado.

Parágrafo Décimo- A Comissão de Acompanhamento poderá solicitar uma única vez, esclarecimentos e informações complementares ao Município contratado, direcionando a solicitação ao seu representante legal ou seus interessados qualificados no contrato, o que for considerado pela Comissão de Acompanhamento mais pertinente em cada caso concreto.

Parágrafo Decimo Primeiro- O não atendimento à solicitação de esclarecimentos por parte do Município contratado ou de seu Conselho Municipal no prazo estabelecido será considerada como aceitação tácita e irrevogável do parecer da Comissão de Acompanhamento do PROESAM

Parágrafo Decimo Segundo- Com base nos dados obtido a Comissão de Acompanhamento poderá adotar as providencias estabelecidas nos Artigos 26, 27, 28 e 29 da Lei nº 11.225 de 19 de Abril de 2021.

CLÁUSULA SÉTIMA - DOS PRAZOS

7.1 Este Contrato terá vigência de 24 (vinte e quatro) meses, iniciando-se na data de publicação do respectivo extrato no Diário Oficial do Estado do Espírito Santo.



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

Handwritten signature

CLÁUSULA OITAVA - DAS SANÇÕES

8.1 À vista dos resultados do processo de auto avaliação, aprovação do Conselho Municipal de Meio Ambiente ou auditoria das informações pela SEAMA, o Município poderá sofrer pelo menos uma das seguintes sanções, a serem aplicadas por ato fundamentado da SEAMA:

I - Perda proporcional do direito ao recebimento dos recursos financeiros referentes à modalidade investimento descentralizado em decorrência do não atingimento do percentual de 100% das metas graduais previstas no Anexo do Contrato para o interstício avaliado;

II- Perda integral do direito ao recebimento dos recursos financeiros referentes à modalidade apoio quando verificado o não cumprimento integral das metas obrigatórias previstas no Anexos do Contrato para o interstício avaliado;

III- perda integral do direito ao recebimento dos recursos financeiros referentes às modalidades apoio e investimento, quando não atingido o percentual global mínimo de 50% de alcance do conjunto das metas graduais previstas no Anexo do Contrato, para o interstício avaliado;

IV- A SEAMA poderá unilateralmente aplicar a penalidade de rescisão contratual, sem prejuízo de outras hipóteses previstas na legislação específica, por uma das seguintes hipóteses:

- a) constatação de fraude na aplicação das metodologias, ferramentas ou instrumentos de auto avaliação por parte do município ou do Conselho Municipal de Meio Ambiente;
- b) perda das condições exigidas para a adesão ao PROESAM prevista na sua Lei de criação.

Parágrafo Primeiro- A aplicação das sanções previstas nos incisos II ou III implicará na inscrição do município da condição de Inadimplente Técnico.

Parágrafo Segundo- Uma vez instaurada a condição de Inadimplência Técnica e aplicada as sanções em definitivo, as mesmas permanecerão válidas extinguindo o direito ao recebimento de qualquer parcela vindoura, até que haja o alcance integral da(s) meta(s) inadimplentes que deram origem à sanção.

Parágrafo Terceiro- A situação de inadimplência técnica será considerada sanada quando novo relatório de auto avaliação for aprovado pela SEAMA, relatório este elaborado pelo município e aprovado pelo seu respectivo Conselho Municipal de Meio Ambiente, atestando o cumprimento integral das metas do interstício avaliado em que se gerou a interrupção, estando este novo relatório sujeito aos procedimentos de Auditoria da SEAMA;

Parágrafo Quarto- Em nenhuma hipótese haverá pagamento de parcelas retroativas referentes ao período em que perdurou a inadimplência técnica.



3

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

Parágrafo Quinto- Eventual recurso administrativo contra as sanções a que se referem os incisos I, II, III e IV desta cláusula, será recebido em efeito suspensivo exclusivamente quanto à perda definitiva dos recursos financeiros, mantida, de qualquer forma, até a decisão final da SEAMA, sendo até então vedada a transferência da parcela de recursos correspondentes.

CLÁUSULA NONA - DA ALTERAÇÃO

9.1 A alteração de cláusulas e condições deste Contrato poderá ser realizada, mediante termo aditivo, desde que:

- a) Em comum acordo entre todas as partes signatárias.
- b) Não comprometa ou altere o alcance de metas graduais ou obrigatórias para o interstício do exercício vigente.

Parágrafo Primeiro- O CONTRATADO deverá encaminhar sua solicitação de aditivo à SEAMA, por meio de ofício, com antecedência mínima de 30 (trinta) dias, juntando as justificativas e comprovantes requeridos em cada caso.

Parágrafo Segundo- É vedada a alteração do objeto deste Contrato.

CLÁUSULA DÉCIMA - DOS REGISTROS DE OCORRÊNCIAS

10.1 As comunicações de fatos ou ocorrências relativas ao presente Contrato serão consideradas como regularmente feitas se entregues pelo acesso cidadão, ou na falha ou encerramento deste por outro meio eletrônico desde que expressamente e previamente indicado e autorizado pela SEAMA, provando-se a comunicação com os respectivos comprovantes de recebimento.

CLÁUSULA DÉCIMA PRIMEIRA - DA REGULARIDADE

11.1 Caberá ao Município apresentar, na oportunidade desta contratação:

I- Comprovação de regularidade fiscal e trabalhista, para a assinatura do contrato, mediante apresentação de Certificado de Registro Cadastral de Convênios (CRCC), emitido pela Secretaria de Gestão e Recursos Humanos (Seger), conforme Portaria SEGER Nº 10- R/2016 e alterações posteriores, devendo o mesmo estar ativo, válido, atualizado e adimplente;

II- comprovação da regularidade ambiental, mediante apresentação da Certidão Negativa de Débitos Ambientais – CNDA ou Certidão Positiva com efeito negativo - CPENDA emitidas pelo Instituto de Defesa Agropecuária e Florestal do Espírito Santo - IDAF e pelo Instituto Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos – IEMA, devendo as mesmas estarem válidas;

Parágrafo Primeiro- O Contratado deverá manter as condições de regularidades fiscal, trabalhista e ambiental, como condição para o recebimento dos montantes a que fizer jus, devendo para tal:



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

- a) manter atualizado o Certificado de Registro Cadastral de Convênios (CRCC), emitido pela Secretaria de Gestão e Recursos Humanos (Seger), conforme Portaria SEGER N° 10- R/2016 e alterações posteriores, devendo o mesmo estar ativo, válido, atualizado e adimplente.
- b) manter atualizadas a Certidão Negativa de Débitos Ambientais – CNDA ou Certidão Positiva com efeito negativo - CPENDA obtidas junto ao Instituto de Defesa Agropecuária e Florestal do Espírito Santo - IDAF e ao Instituto Estadual do Meio Ambiente e Recursos Hídricos – IEMA.

CLÁUSULA DÉCIMA SEGUNDA - DECLARAÇÕES FINAIS

12.1 O Município em adesão ao PROESAM, ratifica sua perfeita compreensão de que:

- a) o objeto do PROESAM e deste Contrato é o aporte de recursos financeiros na forma de pagamento pelo alcance de metas, nas modalidades de Apoio e de Investimento Descentralizado;
- b) o valor da parcela anual para transferência de recursos mediante alcance das metas do PROESAM é mero referencial do limite máximo do valor a ser aportado;
- c) a organização e mobilização dos recursos humanos e materiais necessários à viabilização das ações necessárias ao alcance das metas do PROESAM são de responsabilidade exclusiva do Município;
- d) os recursos do PROESAM transferidos ao Município, em qualquer das modalidades, mediante alcance das metas do Programa deverão ser aplicados exclusivamente em ações de implementação e fortalecimento da gestão ambiental, especialmente em colaboração ao alcance das metas dispostas no Quadro de Metas.
- e) o Município assume integralmente a responsabilidade por aplicação dos recursos em desacordo com a Legislação do PROESAM, sujeitando-se as sanções previstas na mesma, ou outras decorrentes a legislação geral de uso dos recursos públicos imposta pelos órgãos e mecanismos de controle interno e externo ao Poder Executivo Estadual

CLÁUSULA DÉCIMA TERCEIRA - DOS PAGAMENTOS

13.1 Os depósitos serão realizados pela CONTRATANTE em contas específicas e distintas, de acordo com a modalidade:

- a) conta específica para recebimento dos recursos na modalidade Apoio, vinculada à Secretaria Municipal de Meio Ambiente (ou órgão equivalente);
- b) conta específica para recebimento dos recursos na modalidade Investimento descentralizado, vinculada ao Fundo Municipal de Meio Ambiente.

13.2 O mecanismo financeiro firmado considera o pagamento por alcance de metas e a adesão voluntária dos municípios ao PROESAM.

- a) A modalidade de Apoio refere-se à parcela de recursos a serem repassado ao Município, associados ao cumprimento de metas obrigatórias e possuem aplicação vinculadas exclusivamente ao custeio, de forma subsidiária, à parte das despesas correntes necessárias para o alcance das metas do PROESAM nas unidades administrativas responsáveis pelas agendas ambiental e de recursos hídricos na esfera municipal.

02/4

PÁGINA 12 / 20
07/04/2023 10:08
DOCUMENTO ORIGINAL



025

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO

Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

- b) A modalidade de Investimento Descentralizado refere-se à parcela de recursos a serem repassado ao Fundo Municipal de Meio Ambiente, associada ao cumprimento das metas graduais, e devem ser aplicados pelos Municípios em investimentos tangíveis ou intangíveis para a execução das políticas ambientais e estruturação da unidade administrativa responsável pela agenda ambiental e de recursos hídricos na esfera municipal.

13.3 A execução dos recursos transferidos ao CONTRATADO, no âmbito do PROESAM, não estão sujeitos à prestação de contas junto à SEAMA.

CLÁUSULA DÉCIMA QUARTA - DO FORO

14.1 Quaisquer questões ou litígios envolvendo o presente contrato que não forem resolvidos amigavelmente entre os partícipes, serão dirimidos perante o Foro de Vitória, Comarca da Capital.

E, por assim estarem de acordo assinam os partícipes, de forma eletrônica, via processo eletrônico Edocs do Estado do Espírito Santo,

Vitória/ES, 01 de abril de 2022.

FABRÍCIO HERICK MACHADO
Secretário de Estado de Meio Ambiente

Antônio Coimbra de Almeida
Prefeito do Município São José do Calçado

Abner Luiz Castelão Campos da Fonseca.
Secretaria Municipal de Agricultura e Meio Ambiente

Abner Luiz Castelão Campos da Fonseca.
Presidente do Conselho Municipal de Defesa do Meio Ambiente

BÁGINA 13 / 20
07/04/2022 10:08
DOCUMENTO ORIGINAL



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

ANEXO DO CONTRATO - QUADRO GERAL DE METAS

TRANSPARÊNCIA INSTITUCIONAL AMBIENTAL	100%	100%	PRAZO: MÊS 5	PRAZO: MÊS 6	PRAZO: MÊS 7	PRAZO: MÊS 7	PRINCÍPIOS DE TELA, DECLARAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA PASTA AMBIENTAL MUNICIPAL, DISPONIBILIZAÇÃO DO LINK (COMUNICAÇÃO AMBIENTAL), ACESSO PELA COMISSÃO AO SITE DA PREFEITURA.	Não: 0% Sim: No prazo: 100% Sim: fora do prazo: 60%
FUNDO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE	100%	100%	PRAZO: A PARTIR DO MÊS 11 - TRIMESTRAL	PRAZO: A PARTIR DO MÊS 13 - QUADRIMESTRAL	PRAZO: A PARTIR DO MÊS 14 - SEMESTRAL	PRAZO: A PARTIR DO MÊS 15 - SEMESTRAL	PRINCÍPIOS DE TELA, DECLARAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA PASTA AMBIENTAL MUNICIPAL, DOCUMENTO QUE COMPREENDE A CRIAÇÃO DA LIE, E/OU LIO, ACESSO PELA COMISSÃO AO SITE DA PREFEITURA.	Não: 0% Sim: No prazo: 100% Sim: fora do prazo: 60%
LEGISLAÇÃO AMBIENTAL MUNICIPAL	100%	100%	PRAZO: MÊS 6	PRAZO: MÊS 7	PRAZO: MÊS 8	PRAZO: MÊS 8	APRESENTAR A PROPOSTA DE LIE E PROTOCOLO JUNTO A CÂMARA DE VEREADORES E/OU O ACORDO DE COOPERAÇÃO REALIZADO COM O ÓRGÃO AMBIENTAL ESTADUAL.	Não: 0% Sim: no prazo: 100% Sim: fora do prazo: 60%
SUSTENTABILIDADE OPERACIONAL FINANCEIRA		100%	PRAZO: MÊS 12	PRAZO: MÊS 13	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 14	APRESENTAR O RELATÓRIO DO ESTUDO ASSIMADO PELO PREFEITO	Não: 0% Sim (completo): fora do prazo: 100% Sim (incompleto): fora do prazo: 80%
COMUNICAÇÃO AMBIENTAL	100%	100%	PRAZO DE ATUALIZAÇÃO: A PARTIR DO MÊS 3 - MENSAL	PRAZO DE ATUALIZAÇÃO: A PARTIR DO MÊS 4 - BIMESTRAL	PRAZO DE ATUALIZAÇÃO: A PARTIR DO MÊS 5 - TRIMESTRAL	PRAZO DE ATUALIZAÇÃO: A PARTIR DO MÊS 5 - TRIMESTRAL	APRESENTAR PRINTS DE TELA, DECLARAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA PASTA AMBIENTAL MUNICIPAL, DISPONIBILIZAÇÃO DO LINK (COMUNICAÇÃO AMBIENTAL), ACESSO PELA COMISSÃO AO SITE DA PREFEITURA.	Não: 0% Sim: no prazo: 100% Sim: fora do prazo: 60%
COMUNICAÇÃO AMBIENTAL	100%	100%	PRAZO DE ATUALIZAÇÃO: A PARTIR DO MÊS 11 - MENSAL	PRAZO DE ATUALIZAÇÃO: A PARTIR DO MÊS 11 - BIMESTRAL	PRAZO DE ATUALIZAÇÃO: A PARTIR DO MÊS 11 - BIMESTRAL	PRAZO DE ATUALIZAÇÃO: A PARTIR DO MÊS 11 - TRIMESTRAL	APRESENTAR PRINTS DE TELA, DECLARAÇÃO DO RESPONSÁVEL PELA PASTA AMBIENTAL MUNICIPAL, DISPONIBILIZAÇÃO DO LINK (COMUNICAÇÃO AMBIENTAL), ACESSO PELA COMISSÃO AO SITE DA PREFEITURA.	Não: 0% Sim: no prazo: 100% Sim: fora do prazo: 60%



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

REGULAR O LEVANTAMENTO DO QUANTITATIVO DE ETAs (MANTENDO A ATUALIDADE) E A ENTREGA DE ÁGUA POTÁVEL EM SUAS ÁREAS DE ATENDIMENTO AMBIENTAL DE ACORDO COM A META ORÇAMENTÁRIA DA COMISSÃO DE ACOMPANHAMENTO DO PROCEL/MS	100%	PRAZO: MES 6	PRAZO: MES 7	PRAZO: MES 6	PRAZO: MES 6	PRAZO: MES 6	APRESENTAR RELATÓRIO FORMULARIO COM AS INFORMAÇÕES SOLICITADAS	100% Não: 0% Sim: 100% (no prazo) Sim: 100% (até 30 dias de atraso)
CONSERVAÇÃO DE ÁGUA E SOLO	100%	PRAZO: MES 14	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	APRESENTAR RELATÓRIO DE ADOÇÃO DO PROJETO COM RESULTADO	100% Não: 0% Sim: 100% (no prazo) Sim: 100% (até 30 dias de atraso)
REGULAÇÃO DOS ENDS DE RECURSOS HÍDRICOS	100%	PRAZO: MES 14	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	APRESENTAR LISTA DE PRESENÇA OU CONTRIBUIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO NA ZONIFICAÇÃO ENTÃO BELLA AMBIA	100% Não: 0% Sim: 100% (no prazo) Sim: 100% (até 30 dias de atraso)
REGULAÇÃO DOS ENDS DE RECURSOS HÍDRICOS	100%	PRAZO: MES 14	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	APRESENTAR LISTA DE PRESENÇA OU CONTRIBUIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO NA ZONIFICAÇÃO ENTÃO BELLA AMBIA	100% Não: 0% Sim: 100% (no prazo) Sim: 100% (até 30 dias de atraso)
FORTELECOMENTO DOS COMITÊS DE BACIAS	100%	PRAZO: MES 14	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	APRESENTAR LISTA DE PRESENÇA OU CONTRIBUIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO NA ZONIFICAÇÃO ENTÃO BELLA AMBIA	100% Não: 0% Sim: 100% (no prazo) Sim: 100% (até 30 dias de atraso)
FORTELECOMENTO DOS COMITÊS DE BACIAS	100%	PRAZO: MES 14	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	PRAZO: MES 15	APRESENTAR LISTA DE PRESENÇA OU CONTRIBUIÇÃO DE PARTICIPAÇÃO NA ZONIFICAÇÃO ENTÃO BELLA AMBIA	100% Não: 0% Sim: 100% (no prazo) Sim: 100% (até 30 dias de atraso)
SANEAMENTO - PAES	100%	PRAZO: MES 6	PRAZO: MES 7	PRAZO: MES 7	PRAZO: MES 6	PRAZO: MES 6	APRESENTAR RELATÓRIO COM PRINTS DE TELA E LINK-POE ESO	100% Não: 0% Sim: 100% (no prazo) Sim: 100% (até 30 dias de atraso)
SANEAMENTO BACIA - QUALIDADE HÍDRICA	100%	PRAZO: MES 6	PRAZO: MES 7	PRAZO: MES 7	PRAZO: MES 6	PRAZO: MES 6	APRESENTAR O PLANO E O RELATÓRIO COM O LEVANTAMENTO	100% Não: 0% Sim: 100% (no prazo) Sim: 100% (até 30 dias de atraso)
SEGURANÇA HÍDRICA E DE SANEAMENTO	100%	PRAZO: MES 14	PRAZO: MES 14	PRAZO: MES 14	PRAZO: MES 14	PRAZO: MES 14	APRESENTAR RELATÓRIO FORMULARIO VALUADO PELA DOP	100% Não: 0% Sim: 100% (no prazo) Sim: 100% (até 30 dias de atraso)

Handwritten signature



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

TRANSPARENCIA NO LICENCIAMENTO	100%	IMPLANTAR NO SITE DA PREFEITURA MUNICIPAL PUBLICAÇÃO DAS LICENÇAS AMBIENTAIS EMITIDAS, COM ATUALIZAÇÃO SEMESTRAL.	100%	PRAZO: A PARTIR DO MÊS 6 - BIMESTRAL	PRAZO: A PARTIR DO MÊS 5 - TRIMESTRAL	PRAZO: A PARTIR DO MÊS 7 - TRIMESTRAL	PRAZO: A PARTIR DO MÊS 8 - QUADRIMESTRAL	APRESENTAR PLANOS DE TRATAMENTO DO RESPONDÁVEL PELAS ÁREAS AMBIENTAIS MUNICIPAIS, ACESSO PELO COMISSÃO AO SITE DA PREFEITURA.	100%	Sim: No prazo Sim: fora do prazo Sim: não aplicável Sim: não se aplica Sim: não se aplica Sim: não se aplica
CONTROLE E FISCALIZAÇÃO	100%	APRESENTAR NORMAS DE PROCEDIMENTOS DE ATIVIDADES FINALÍSTICAS DE CONTROLE E FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL, INCLUINDO A REGULAMENTAÇÃO/NORMATIZAÇÃO DA FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL MUNICIPAL, E COMO É CALCULADO A DORNOMETRIA.	100%	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 15	PRAZO: MÊS 16	APRESENTAR RELATÓRIO CONTEÚDO O FLUORGRAMA.	100%	Sim: No prazo Sim: fora do prazo Sim: não aplicável Sim: não se aplica Sim: não se aplica
RESÍDUOS SÓLIDOS - LEGISLAÇÃO	100%	PUBLICAR ATO NORMATIVO COM REGULAMENTO PARA INCLUSÃO DE COMPONENTE AMBIENTAL NO LICENCIAMENTO, PARA DESTINAÇÃO PREFERENCIAL DE RESÍDUOS PASSÍVEIS/COLETA SELETIVA PARA OCORRER (Organização de Unidades de Manutenção Residuais).	100%	PRAZO: MÊS 5	PRAZO: MÊS 5	PRAZO: MÊS 6	PRAZO: MÊS 7	APRESENTAR A NORMA MUNICIPAL, VALIDA (PUBLICAR).	100%	Sim: No prazo Sim: fora do prazo Sim: não aplicável Sim: não se aplica Sim: não se aplica
RESÍDUOS SÓLIDOS - PLANOS	100%	APRESENTAR RELATÓRIO QUANTITATIVO DE TRATAMENTO E DESTINAÇÃO FINAL AMBIENTAL (RE COBERTA/ADEQUADA DE SOU (Resíduos Sólidos Urbanos) E RSS (Resíduos das Atividades de Saúde) EM 2022).	100%	PRAZO: MÊS 15	PRAZO: MÊS 15	PRAZO: MÊS 16	PRAZO: MÊS 17	APRESENTAR RELATÓRIO COM OS DADOS E LICENÇA AMBIENTAL DA DESTINAÇÃO.	100%	Sim: No prazo (ISS) e (RSSE) 100% Sim: fora do prazo (RSU) e (RSSE) 90% Sim: no prazo (Lomente RSU) 50% Sim: no prazo (Lomente RSSE) 50%

2022



GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

LEGISLAÇÃO QUANTAS - LEGISLAÇÃO	100%	PRAZO: MÊS 3	PRAZO: MÊS 4	PRAZO: MÊS 5	PRAZO: MÊS 6	PRAZO: MÊS 7	APRESENTAR NORMA MUNICIPAL VÁLIDA PUBLICADA	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
SEM ESTÁ ANUAL - LEGISLAÇÃO	100%	PRAZO: MÊS 6	PRAZO: MÊS 7	PRAZO: MÊS 8	PRAZO: MÊS 9	PRAZO: MÊS 10	APRESENTAR PROJETO DE LEI E O PROJETO DE RESOLUÇÃO DE VEREADORES	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
SEM ESTÁ ANUAL - LEGISLAÇÃO	100%	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 15	PRAZO: MÊS 16	PRAZO: MÊS 17	APRESENTAR NORMA MUNICIPAL VÁLIDA PUBLICADA	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
POLÍTICA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO AMBIENTAL	100%	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 15	PRAZO: MÊS 16	PRAZO: MÊS 17	APRESENTAR RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PROJETO COM RESULTADO	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS - SETOR PÚBLICO	100%	PRAZO: MÊS 6	PRAZO: MÊS 6	PRAZO: MÊS 7	PRAZO: MÊS 8	PRAZO: MÊS 9	APRESENTAR PROPOSTA DE POLÍTICA MUNICIPAL PROTOCOLADA NA CÂMARA DE VEREADORES (LEI OU RESOLUÇÃO)	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
ENERGIAS RENOVÁVEIS - LEGISLAÇÃO	100%	PRAZO: MÊS 4	PRAZO: MÊS 4	PRAZO: MÊS 5	PRAZO: MÊS 6	PRAZO: MÊS 7	APRESENTAR NORMA MUNICIPAL VÁLIDA PUBLICADA	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
COLETA SELETIVA DOMÉCILIAR	100%	PRAZO: MÊS 5	PRAZO: MÊS 5	PRAZO: MÊS 6	PRAZO: MÊS 7	PRAZO: MÊS 8	APRESENTAR RELATÓRIO DE EXECUÇÃO DO PROJETO COM RESULTADO	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
RESÍDUOS SÓLIDOS - LEGISLAÇÃO	100%	PRAZO: MÊS 5	PRAZO: MÊS 5	PRAZO: MÊS 6	PRAZO: MÊS 7	PRAZO: MÊS 8	APRESENTAR NORMA MUNICIPAL VÁLIDA PUBLICADA	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
COLETA SELETIVA DOMÉCILIAR	100%	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 15	PRAZO: MÊS 16	PRAZO: MÊS 17	APRESENTAR PROPOSTA DE POLÍTICA MUNICIPAL PROTOCOLADA NA CÂMARA DE VEREADORES (LEI OU RESOLUÇÃO)	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO AMBIENTAL	100%	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 15	PRAZO: MÊS 16	PRAZO: MÊS 17	APRESENTAR PROPOSTA DE POLÍTICA MUNICIPAL PROTOCOLADA NA CÂMARA DE VEREADORES (LEI OU RESOLUÇÃO)	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS - CRIAÇÃO	100%	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 15	PRAZO: MÊS 16	PRAZO: MÊS 17	APRESENTAR PROPOSTA DE POLÍTICA MUNICIPAL PROTOCOLADA NA CÂMARA DE VEREADORES (LEI OU RESOLUÇÃO)	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
PRÁTICAS SUSTENTÁVEIS - SETOR PRODUTIVO	100%	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 15	PRAZO: MÊS 16	PRAZO: MÊS 17	APRESENTAR PROPOSTA DE POLÍTICA MUNICIPAL PROTOCOLADA NA CÂMARA DE VEREADORES (LEI OU RESOLUÇÃO)	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
SISTEMA NACIONAL DE INFORMAÇÕES - SETOR PÚBLICO	100%	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 15	PRAZO: MÊS 16	PRAZO: MÊS 17	APRESENTAR PROPOSTA DE POLÍTICA MUNICIPAL PROTOCOLADA NA CÂMARA DE VEREADORES (LEI OU RESOLUÇÃO)	100%	Sim: não prazo Não: não prazo
SISTEMA NACIONAL DE INFORMAÇÕES - SETOR PRIVADO	100%	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 14	PRAZO: MÊS 15	PRAZO: MÊS 16	PRAZO: MÊS 17	APRESENTAR PROPOSTA DE POLÍTICA MUNICIPAL PROTOCOLADA NA CÂMARA DE VEREADORES (LEI OU RESOLUÇÃO)	100%	Sim: não prazo Não: não prazo

2022-RVMSR-E-DCS - DOCUMENTO ORIGINAL 07/04/2022 10:08 PAGINA 18 / 20



31

GOVERNO DO ESTADO DO ESPÍRITO SANTO
Secretaria de Estado de Meio Ambiente e Recursos Hídricos

ASSINATURAS (3)

Documento original assinado eletronicamente, conforme MP 2200-2/2001, art. 10, § 2º, por:

FABRÍCIO HÉRICK MACHADO
SECRETÁRIO DE ESTADO
SEAMA - SEAMA - GOVES
assinado em 07/04/2022 10:08:44 -03:00

ANTÔNIO COIMBRA DE ALMEIDA
CIDADÃO
assinado em 01/04/2022 15:26:02 -03:00

ABNER LUIZ CASTELÃO CAMPOS DA FONSECA
CIDADÃO
assinado em 06/04/2022 12:39:10 -03:00

232



INFORMAÇÕES DO DOCUMENTO

Documento capturado em 07/04/2022 10:08:44 (HORÁRIO DE BRASÍLIA - UTC-3)
por LYZIA PRETTI FARIAS (SUPERVISOR I QC-01 - SUBAD - SEAMA - GOVES)
Valor Legal: ORIGINAL | Natureza: DOCUMENTO NATO-DIGITAL

A disponibilidade do documento pode ser conferida pelo link: <https://e-docs.es.gov.br/d/2022-8RVMSR>

33

**CÂMARA MUNICIPAL
DE SÃO JOSÉ DO CALÇADO-ES**

**PROCESSO Nº 174
PROTOCOLO Nº**

Interessado: Prefeito
DO: Protocolo
AO: Presidente
Para as devidas providências
Em 08 **de** agosto **de 2023**

Tramitação

ENCAMINHE-SE
PARA SESSÃO
DE 10/08/23 SJC 08/08

Roberto João M. C. Vervloet
Presidente da CMSIC